

*DIÁRIO*  
**OFICIAL**



*Prefeitura Municipal*  
*de*  
*Cipó*



## ÍNDICE DO DIÁRIO

### ATOS DE PESSOAL

ATO DE LICENÇA MATERNIDADE .....	
ATOS DE LICENÇA PRÊMIO .....	
ATO DE LICENÇA PRÊMIO .....	

### LEI

LEI ORDINÁRIA Nº 361/2024 RESGATE ESPECIAL CONTRATOS DE AFORAMENTO ENFITEUSE .....	
--	--

### DECRETO

DECRETO .....	
---------------	--



## ATO DE LICENÇA MATERNIDADE



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

ENDEREÇO: PÇ JURACY MAGALHÃES S/N | TEL: (75) 3435-1023 | CEP: 48450-000 | CIPÓ-BA  
CNPJ: 13.808.936/0001-95 E-MAIL: gabinete.cipo@gmail.com

## ATO DE LICENÇA MATERNIDADE 003

O Prefeito Municipal de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, RESOLVE: conceder Licença Maternidade a servidora **RONIALDA CRUZ SANTOS**, matrícula nº. 39429, ocupante do cargo de Enfermeira, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, de 07/03/2024 a 05/07/2024.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2024.

---

**JOSE MARQUES DOS REIS**  
**PREFEITO**



## ATOS DE LICENÇA PRÊMIO



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

ENDEREÇO: PÇ JURACY MAGALHÃES S/N | TEL: (75) 3435-1023 | CEP: 48450-000 | CIPÓ-BA  
CNPJ: 13.808.936/0001-95 E-MAIL: gabinete.cipo@gmail.com

### ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 16

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE**: conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **MARIA DAS GRAÇAS DE SOUZA**, matrícula nº 241, ocupante do cargo de Merendeira, lotado na Secretaria Municipal de Educação de **01/03/2024** à **30/05/2024**, referente ao período aquisitivo de 15/03/2004 à 14/03/2009.

Gabinete do Prefeito, em 11 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | **CIPÓ-BA**  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 | **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 17**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **MARIA ZELIA DA SILVA**, matrícula nº 41, ocupante do cargo de Professora Nível II, lotado na Secretaria Municipal de Educação de **11/03/2024** à **10/06/2024**, referente ao período aquisitivo de 15/03/1999 à 14/03/2004.

Gabinete do Prefeito, em 11 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 18**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **TELMA MARIA DE JESUS ARAÚJO**, matrícula nº 57, ocupante do cargo de Professora Nível III, lotado na Secretaria Municipal de Educação de **20/03/2023** à **20/06/2023**, referente ao período aquisitivo de 15/03/2004 à 15/03/2009.

Gabinete do Prefeito, em 11 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 19**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **BIBIANA PATRICIA POSSIDONIO DE OLIVEIRA**, matrícula nº 35524, ocupante do cargo de Coordenador Pedagógico, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 09/03/2024 à 07/06/2024, referente ao período aquisitivo de 27/12/2012 à 26/12/2017.

Gabinete do Prefeito, em 11 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 20**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **ELIZIA DOS SANTOS SILVA**, matrícula nº 15, ocupante do cargo de Professor Nível III, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 22/03/2024 à 20/06/2024, referente ao período aquisitivo de 15/03/1999 à 14/03/2004.

Gabinete do Prefeito, em 11 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | TEL: (75) 3435-1023 | CEP: 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 20**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **ELIZIA DOS SANTOS SILVA**, matrícula nº 15, ocupante do cargo de Professor Nível III, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 22/03/2024 à 20/06/2024, referente ao período aquisitivo de 15/03/1999 à 14/03/2004.

Gabinete do Prefeito, em 11 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 22**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **IRAEISON DE RIBEIRO SANTANA**, matrícula nº 3279, ocupante do cargo de Auxiliar de serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 02/04/2024 à 01/07/2024, referente ao período aquisitivo de 29/12/2009 à 28/12/2014.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 | **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 23**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **CLÁUDIA MACEDO DE SOUZA**, matrícula nº 4070, ocupante do cargo de Professor Nível II, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 18/03/2024 à 16/06/2024, referente ao período aquisitivo de 13/06/2006 à 12/06/2024.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 24**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **MARIA JACINEIDE DOS REIS REQUIÃO**, matrícula nº 3443, ocupante do cargo de Professor Nível II, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 12/03/2024 à 10/06/2024, referente ao período aquisitivo de 29/12/2004 à 28/12/2009.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**ENDEREÇO:** PÇ. JURACY MAGALHÃES S/N | **TEL:** (75) 3435-1023 | **CEP:** 48450-000 | CIPÓ-BA  
**CNPJ:** 13.808.936/0001-95 | **E-MAIL:** gabinete.cipo@gmail.com

**ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 25**

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE:** conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **MARIA APARECIDA DE SOUZA LIMA**, matrícula nº 88, ocupante do cargo de Professor Nível II, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 12/03/2024 à 10/06/2024, referente ao período aquisitivo de 15/03/2004 à 14/03/2009.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



## ATO DE LICENÇA PRÊMIO



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

ENDEREÇO: PÇ JURACY MAGALHÃES S/N | TEL: (75) 3435-1023 | CEP: 48450-000 | CIPÓ-BA  
CNPJ: 13.808.936/0001-95 E-MAIL: gabinete.cipo@gmail.com

### ATO DE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE Nº 26

O Prefeito de Cipó, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e considerando as informações prestadas pelo Departamento de Recursos Humanos, **RESOLVE**: conceder Licença Prêmio por Assiduidade, ao (a) servidor (a) **ANA LUCIA SANTANA SILVA SANTOS**, matrícula nº 35520, ocupante do cargo de Coordenador Pedagógico, lotado na Secretaria Municipal de Educação de 12/03/2024 à 10/06/2024, referente ao período aquisitivo de 03/06/2013 à 02/06/2018.

Gabinete do Prefeito, em 12 de março de 2024.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



**LEI ORDINÁRIA Nº 361/2024 RESGATE ESPECIAL CONTRATOS DE AFORAMENTO ENFITEUSE**



**O DA BAHIA**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ  
GABINETE DO PREFEITO

**LEI Nº 361 DE 12 DE MARÇO DE 2024**

**“Autoriza o chefe do Poder Executivo municipal a conceder o resgate especial dos contratos de aforamento, enfiteuse ou emprazamento de imóveis do patrimônio municipal e dá outras providências”**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CIPÓ**, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais, e em consonância com a Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei.

**Art. 1º.** Fica o poder Executivo Municipal, autorizado a conceder o resgate especial dos contratos de aforamento dos imóveis localizados na sede do Município de Cipó, registrados no Cartório de Registro de Imóveis, Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas da Comarca de Cipó, realizados em qualquer época.

**§. 1º.** O resgate especial dar-se-á mediante requerimento do interessado, consistindo na dispensa dos pagamentos do laudêmio e de qualquer, foro anual, para os detentores de contrato de aforamento ou enfiteuse que se enquadrem em uma das seguintes condições:

I – O imóvel ser destinado à moradia, para famílias com renda per capita mensal de até 01 (um) salário mínimo;

II- O imóvel ser destinado a microempresa de comércio, indústria ou prestação de serviços.

**§ 2º.** Os demais foreiros, cujos contratos foram constituídos há mais de 10 (anos) e que não se enquadrem nas condições do §1º, deverão requerer o resgate dos imóveis, mediante o pagamento do respectivo Laudêmio, no percentual de 2,5% (dois e meio por cento) do valor da propriedade plena, assim considerado o valor venal dos imóveis constantes da planta genérica de valores para fins do Imposto Territorial Urbano – IPTU, dispensando-se o pagamento de 10 (dez) pensões anuais.

**§ 3º.** O resgate poderá ser exercido pelo subenfitentea, nas mesmas condições do §1º, sendo inclusive considerado para este fim, aqueles que tenham firmado contrato de compra e venda do domínio útil, servindo este instrumento como meio hábil ao registro da titularidade plena da propriedade, desde que respeitado o disposto no art. 108 do Código Civil.



**O DA BAHIA**

MUNICÍPIO DE CIPÓ  
CÂMARA MUNICIPAL DE CIPÓ  
CABINETE DO PREFEITO

**§ 4º.** O resgate especial de que trata esta Lei deverá ser requerido no prazo de 180 (cento e oitenta) dias a contar de sua vigência, podendo este prazo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos por Decreto do Chefe do Poder Executivo Municipal.

**Art. 2º.** Ficam remidos todos os foros, taxas de ocupação e laudêmos constituídos e não pagos até a data de publicação desta lei.

**§ 1º** – Não haverá mais cobrança de laudêmio ou foros, nos contratos de aforamento firmados nos imóveis de propriedade desta Prefeitura Municipal, exceto na opção de resgate, por parte do foreiro.

**§ 2º** - Ficam anistiadas as multas e juros incidentes sobre os foros e taxas de ocupação relativamente aos foros de que trata o caput deste artigo.

**Art. 3º** - O resgate da enfiteuse, após o pagamento, deve ser formalizado através de escritura pública, com o necessário recolhimento do Imposto de Transmissão de Bens Imóveis – ITBI, ficando isento do recolhimento deste Imposto os casos previstos no §1º, do art. 1º.

**Art. 4º** - É vedado a constituição de novos aforamentos ou enfiteuses no âmbito do Município de Cipó.

**Art. 5º**- A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Lei nº 321/2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cipó, em 12 de março de 2024

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
Prefeito Municipal



DECRETO



**ESTADO DA BAHIA**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ  
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 182/2024

*"Autoriza e outorga poderes ao Secretário Municipal de Agricultura, Aquicultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, Senhor Diego de Santana Freitas Cerqueira, para movimentar contas vinculadas ao CNPJ: 47.682.504/0001-00 em estabelecimentos bancários do Município de Cipó/Bahia e dá outras providências".*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CIPÓ**, Estado da Bahia, usando das atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Autorizar o Secretário Municipal de Agricultura, Aquicultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, Senhor **DIEGO DE SANTANA FREITAS CERQUEIRA**, portadora do RG nº 11.553.719-84 SSP/BA, inscrita no CPF nº 012.632.365-88, **conjuntamente com o Prefeito Municipal**, Senhor José Marques dos Reis, portador do RG n. 04.392.835-825 SSP/BA, inscrito no CPF sob o n. 444.309.495-49, a movimentar as contas correntes vinculadas ao CNPJ nº 47.682.504/0001-00 do **FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FUMMAC**, mantidas em estabelecimentos bancários.

**Art. 2º** - A autorização de que trata o art. 1º deste Decreto refere-se à outorga de poderes necessários à execução dos seguintes serviços bancários:

- emitir cheques (cód. 09);
- abrir contas de depósito (cód. 10);
- solicitar saldos e extratos (cód. 26);



**ESTADO DA BAHIA**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ  
GABINETE DO PREFEITO

- d) requisitar talonários de cheques (cód. 27);
- e) retirar cheques devolvidos (cód. 36);
- f) sustar e contraordenar cheques (cód. 94);
- g) assinar apólice de seguro (cód. 73)
- h) cancelar cheques (cód. 95);
- i) baixar cheques (cód. 96);
- j) efetuar resgates e aplicações financeiras (cód. 98);
- k) efetuar pagamentos por meio eletrônico (cód. 104);
- l) efetuar transferências por meio eletrônico (cód. 105);
- m) efetuar movimentação financeira no rpg (cód.117);
- n) consultar contas e aplicações de programas e repasse (cód. 118);
- o) liberar arquivos de pagamentos no GFN/ASP (cód. 119);
- p) solicitar saldos / extratos de investimentos (cód. 124);
- q) emitir comprovantes (cód. 126);
- r) efetuar transferências para a mesma titularidade por meio eletrônico (cód. 128);
- s) encerrar contas de depósito (cód. 133);
- t) consultar saldo e extrato de conta judicial unificada (cód. 143);
- u) assinar instrumentos de convênio e contrato de prestação de serviços (cód. 149);
- v) solicitar / baixar relatórios depósitos judiciais (cód. 151).

**Art. 3º** - Os serviços bancários de consulta a saldos e extratos de contas correntes, poupanças, investimentos e empréstimos, poderão ser solicitados individualmente.

**Art. 4º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



**ESTADO DA BAHIA**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPÓ  
GABINETE DO PREFEITO

---

**Art. 5º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cipó - Bahia, 12 de março de 2024.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

**JOSÉ MARQUES DOS REIS**  
PREFEITO

PRAÇA JURACY MAGALHÃES S/N | CIPÓ-BA | CEP 48.450-000 | (75) 3435-1023  
CNPJ nº 13.808.936/0001-95 E-mail: gabinete.cipo@gmail.com